

Regolamento Ospiti

Il presente Regolamento è parte integrante del Modulo di Prenotazione, per tutto quanto non esplicitamente citato si fa riferimento alle normative vigenti, alla buona educazione e al buon senso di ciascuno nell'interesse di tutti.

La Direzione e lo Staff dell'HOTEL EUROPA vi ringraziano per il vostro interessamento e, nel darvi un cordiale benvenuto, vogliono mettervi a conoscenza delle principali regole della casa.

Vi preghiamo pertanto di leggere attentamente il presente regolamento e le norme comportamentali che ogni ospite è invitato ad assumere per non recare disturbo o danno ad altri e all'ambiente.

La struttura è più di ogni altra cosa la residenza di tanti ospiti che hanno deciso di soggiornarvi. Chiediamo pertanto di rispettarla e trattarla come si avrebbe cura della propria dimora.

*Ai fini di una buona convivenza vi chiediamo di osservare non solo le regole dettate dalla legge e dal presente regolamento ma anche quelle semplicemente dettate **dall'educazione, dal buon senso e dal rispetto per le persone e per le cose.***

La vostra collaborazione sarà fondamentale per trascorrere tutti un più piacevole soggiorno, per la nostra struttura e lo staff che vi lavora e per l'ambiente in cui la struttura è inserita.

La mancata osservanza di uno o più punti del presente regolamento e delle norme in esso contenuto può portare alla risoluzione della prenotazione con le relative conseguenze economiche e legali derivanti.

La direzione dell'Hotel si riserva la facoltà di modificare il presente regolamento per ragioni di opportunità e funzionamento dei servizi affiggendo le modifiche alla reception dell'Hotel.

*Il regolamento è pubblicato sul sito internet dell'hotel,
<https://www.albergoeuropa.net>*

LA DIREZIONE ED IL PERSONALE È A COMPLETA DISPOSIZIONE DEGLI OSPITI PER OGNI NECESSITA', AL FINE DI RENDERE IL SOGGIORNO PIU' PIACEVOLE POSSIBILE.

REGOLAMENTO INTERNO

CHECK-IN – CHECK-OUT

L'ufficio della direzione - reception - cassa (anche per il pagamento delle ricevute/fatture) resta aperto dalle ore 08:00 alle ore 22:30. Nelle altre ore effettuerà servizio esclusivamente per il controllo e la sorveglianza nell'hotel.

Il giorno di arrivo (CHECK IN), le camere saranno disponibili dalle ore 14:00.

È preferibile comunicare l'ora di arrivo al momento della prenotazione.

Nel caso di arrivo prima delle ore 14:00 sarà possibile depositare i bagagli in hotel in attesa che le camere vengano messe a disposizione.

Il giorno di partenza (CHECK OUT) le camere devono essere liberate non oltre le ore 10:30 e le chiavi così come gli oggetti consegnati all'ospite durante il soggiorno (adattatori elettrici, carte parcheggio, etc.) devono essere riconsegnati alla reception.

SALDO DEL SOGGIORNO

Il saldo del soggiorno avverrà alla partenza e alla consegna della camera (CHECK OUT) dove oltre al costo della stanza verrà saldato il costo di eventuali consumazioni, extra addebitati, tassa di soggiorno. È comunque possibile effettuare il pagamento in qualsiasi momento;

I clienti che partono in anticipo sono tenuti a pagare la camera per i restanti giorni della prenotazione ai sensi dell'art. 1385 -1386 cc e successive modifiche.

I clienti che desiderano partire durante la notte o la mattina prima delle ore 08:00, dovranno effettuare il check out, il saldo della stanza, di eventuali extra e tassa di soggiorno, la sera prima della partenza.

Preconto e verifica: prima del saldo del conto è possibile richiedere la visione del conto e degli addebiti per verifica. Eventuali errori o mancanze devono essere segnalati prima dell'emissione del conto.

Fattura: in caso necessitate di fattura, siete pregati di segnalarlo tempestivamente (almeno 1 giorno prima della partenza) fornendoci i dati dell'intestazione ed eventuali altre informazioni. In caso contrario emetteremo semplice ricevuta.

Le tariffe si intendono giornaliere (per notte) indipendentemente dall'ora di ingresso.

PARCHEGGI

I parcheggi messi a disposizione degli ospiti sono incustoditi. La Direzione non è responsabile per eventuali danni o furti cagionate alle autovetture in parcheggio.

Ai nostri ospiti offriamo 3 possibilità di parcheggio:

1) Parcheggio presso l'hotel (4 posti disponibili) a pagamento € 7,00 al giorno.

Il parcheggio è a disponibilità limitata quindi se volete essere sicuri di poter parcheggiare presso l'hotel dovete riservarlo in anticipo.

2) Garage a 500 metri dall'hotel gratuito.

3) Parcheggio in una pubblica piazza a 250 metri dall'hotel gratuito.

I parcheggi sono a disposizione dalle ore 14:00 del giorno di arrivo fino al momento del check-out salvo diversi accordi presi con la reception.

Ad ogni camera corrisponde solo **un posto auto**.

REGOLE di COMPORTAMENTO durante il SOGGIORNO

È fatto obbligo a tutti gli ospiti di rispettare l'**orario del silenzio** dalle ore 14:30 alle 17:00 e la sera dalle 22:00 fino alle 08:00 del mattino successivo.

Devono essere rispettate tutte le **indicazioni specifiche riportate nei cartelli** posti nell'area di proprietà e/o di pertinenza dell'Hotel.

Tutti **gli impianti dell'Hotel** devono essere utilizzati in maniera corretta e appropriata.

È **severamente vietato** attaccare qualsiasi tipo di adesivo (nastro adesivo, scotch, cerotti, etc.) alle pareti della stanza.

È **fatto divieto** assoluto di accendere qualsiasi fornello e/o accendini, fumare e portare cibo o bevande all'interno delle stanze.

È **altresì fatto divieto** di usare i servizi igienici come sversatoio e si consiglia di usare i cestini appositamente predisposti.

Nelle aree comuni e soprattutto in sala Ristorante e Reception si consiglia di adottare un **decoroso abbigliamento**.

Eventuali danni alle attrezzature e all'arredo dell'Hotel causati dai clienti o da loro ospiti saranno addebitati ai responsabili del danno.

La direzione declina ogni responsabilità per eventuali infortuni a adulti e minori. Questi ultimi devono essere accompagnati e opportunamente vigilati dai propri genitori e/o affidatari.

Gli orari dei pasti da rispettare sono:

Prima colazione dalle ore 8:00 alle 10:00.

I clienti soggetti ad **allergie alimentari** sono tenuti ad avvisare anticipatamente la Direzione.

La Direzione non risponde dei furti, smarrimenti e danni a valori e oggetti non consegnati alla Direzione in busta sigillata. La Direzione deve rilasciare ricevuta firmata.

E' vietato l'ingresso a chi non è ospite dell'Hotel. Le visite dei familiari o amici devono essere autorizzate dalla Direzione, inoltre il visitatore è tenuto a lasciare presso la Direzione un documento d'identità che ritirerà all'uscita dall'hotel;

Le visite di parenti e/o amici che prevedono il pernottamento nella stessa camera degli ospiti prenotati dovranno essere preventivamente autorizzate della Direzione. A questi verrà applicata la quota come da listino. Saranno denunciate alla P.S. tutte le persone, trovate all'interno dell'hotel, non autorizzate;

L'Hotel è provvisto di una cassetta medica di prima necessità situata presso la direzione.

Per problemi più gravi l'ospite potrà rivolgersi alla reception dove saranno fornite indicazioni sugli orari della guardia medica o come raggiungere il più vicino pronto soccorso.

Nel caso di sospensione della fornitura di energia elettrica per causa dell'ente erogatore o dell'acqua per causa dell'Acquedotto comunale o per altre cause di

forza maggiore, la Direzione declina ogni responsabilità e non è tenuta ad alcun rimborso.

L'accesso di cani di piccola taglia è consentito e deve seguire l'apposito "Regolamento per gli animali". [Link](#)

PULIZIA DELLA CAMERA

La pulizia delle camere viene effettuata ogni giorno dalle ore 8.00 alle ore 12.00 **Qual'ora la camera non fosse liberata per tempo** per consentire la pulizia o fosse particolarmente in disordine (abiti sul letto, oggetti o accessori vari per terra), la pulizia della camera non verrà effettuata.

Se la camera fosse particolarmente sporca la direzione si riserva di applicare un supplemento di prezzo pari a € 20,00 per il supplemento di pulizia e sanificazione.

Il cambio della biancheria avviene con i tempi dettati dalla legge regionale per gli Hotel a tre stelle. Chi desidera il cambio biancheria da letto ogni giorno dovrà comunicarlo in ufficio reception e verrà applicato un supplemento.

Eventuali danni arrecati all'arredo per negligenza saranno addebitati al costo di ripristino.

Le cose dimenticate in albergo vengono conservate fino a fine anno, poi se non reclamate verranno eliminate.

A giudizio insindacabile della direzione, la ripetuta mancata osservanza di tali norme, e il tenere un comportamento scorretto che danneggia gravemente l'armonia e lo spirito dell'Hotel, potranno comportare l'allontanamento come ospiti indesiderati. In tal caso l'ospite allontanato non avrà diritto alla restituzione alcuna del corrispettivo versato, con riserva della direzione stessa di reclamare il risarcimento di eventuali danni e pregiudizi. Si ricorda che la sottoscrizione del presente regolamento ne comporta la totale accettazione comprese le eventuali conseguenze più spiacevoli. La direzione avverte altresì che qualora costretta provvederà ad allertare rapidamente le componenti forze dell'ordine; allo stesso modo saranno trattati gli episodi di grave mancanza di rispetto verso la direzione o di chi rappresenta nel caso di specie.

La Direzione